

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛЕНИНОГОРСКАЯ ДЕТСКАЯ МУЗЫКАЛЬНАЯ ШКОЛА ИМ. Н.М. КУДАШЕВА»**

ПРИНЯТО

на общем собрании работников
МБУДО «ЛДМШ им. Н.М. Кудашева»
Протокол от 31.08.2022 № 1

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора
МБУДО «ЛДМШ им. Н.М. Кудашева»
от 31.08.2022 № 43-ОД

СОГЛАСОВАНО

советом родителей (законных представителей)
Протокол от 13.04.2023



**ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ, ВОЗНИКНОВЕНИЯ, ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ И
ПРЕКРАЩЕНИЯ ОТНОШЕНИЙ МЕЖДУ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ И
(ИЛИ) РОДИТЕЛЯМИ (ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ) ОБУЧАЮЩИХСЯ
Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования
«Лениногорская детская музыкальная школа им. Н.М. Кудашева»**

Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и (или) родителями (законными представителями) обучающихся Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Лениногорская детская музыкальная школа им. Н.М. Кудашева» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом и локальными нормативными актами МБУДО «ЛДМШ им. Н.М. Кудашева».

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений между муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования «Лениногорская детская музыкальная школа им. Н.М. Кудашева» (далее – МБУ ДО «ЛДМШ им. Н.М. Кудашева», школа), обучающимися и (или) их родителями (законными представителями).
- 1.2. Под образовательными отношениями в Положении понимается система взаимоотношений их участников в процессе реализации и освоения дополнительных образовательных программ в области музыкальных искусств.
- 1.3. Участниками образовательных отношений являются обучающиеся, их родители (законные представители) и педагогические работники школы.
- 1.4. Образовательные отношения определяются и регулируются договором об обучении по дополнительной образовательной программе (далее- «договор»).

2. Порядок оформления возникновения образовательных отношений

- 2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ директора школы о приеме на обучение лица, прошедшего процедуру индивидуального отбора в соответствии с Порядком приема на обучение в школу после заключения договора об обучении по дополнительной образовательной программе в области музыкального искусства.

- 2.2. При приеме на обучение на платной основе приказ о приеме на обучение издается после заключения договора об обучении за счет средств физических и (или) юридических лиц (договора о предоставлении платных образовательных услуг).
- 2.3. Права и обязанности участников образовательных отношений, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами школы, возникают с даты, указанной в приказе о приеме лица на обучение.

3. Порядок оформления изменения образовательных отношений

- 3.1. Образовательные отношения изменяются в случаях изменения условий получения обучающимся дополнительного образования, в т.ч. при переводе обучающегося с одной образовательной программы на другую, с платного обучения на обучение за счет бюджетных средств, и в иных случаях. Перевод обучающихся осуществляется в соответствии с Положением о движении контингента обучающихся школы.
- 3.2. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе обучающегося и (или) его родителей (законных представителей) по письменному заявлению, так и по инициативе школы.
- 3.3. При изменении образовательных отношений в существующий договор вносятся соответствующие изменения и дополнения путем заключения дополнительного соглашения к договору, либо составляется новый договор.
- 3.4. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ директора школы, изданный после внесения соответствующих изменений в договор.
- 3.5. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами школы, изменяются с даты издания приказа об изменении образовательных отношений или с иной указанной в нем даты.

4. Порядок оформления приостановления образовательных отношений

- 4.1. Образовательные отношения могут быть приостановлены в связи с невозможностью освоения образовательной программы по инициативе участников образовательных отношений.
- 4.2. Приостановление образовательных отношений по инициативе обучающегося и (или) его родителей (законных представителей) осуществляется на следующих основаниях: по медицинским показаниям, по семейным и иным обстоятельствам.
- 4.3. Образовательные отношения приостанавливаются на основании письменного заявления обучающегося и (или) его родителей (законных представителей) в порядке, определенном Положением о движении контингента обучающихся школы.
- 4.4. Приостановление образовательных отношений по инициативе школы осуществляется в случае невозможности выполнения обязательств по договору при возникновении обстоятельств непреодолимой силы (аварийные ситуации, карантинные мероприятия и др.)
- 4.5. Приостановление образовательных отношений оформляется приказом директора школы, а в случае необходимости дополнительным соглашением к договору.

5. Порядок оформления прекращения образовательных отношений

- 5.1. Образовательные отношения прекращаются в порядке и по основаниям, предусмотренными Положением о движении контингента обучающихся школы.
- 5.2. Отчисление в связи с получением образования (завершением обучения) оформляется приказом директора школы.
- 5.3. Выпускникам, успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдается свидетельство об образовании установленного образца.

- 5.4. Выпускники, не прошедшие итоговую аттестацию, получают академическую справку об окончании обучения в школе, отражающую объём и содержание полученного образования.
- 5.5. Дата выдачи выпускнику свидетельства об образовании или академической справки об окончании обучения является датой окончания срока действия договора.
- 5.6. Досрочное прекращение образовательных отношений осуществляется в порядке и по основаниям, предусмотренным Положением о движении контингента обучающихся школы и оформляется приказом директора школы.
- 5.7. В соответствии с ч.12 ст. 60 Федерального закона при отчислении школа по заявлению обучающегося и/или его родителей (законных представителей) в трехдневный срок после издания приказа об отчислении выдает академическую справку об обучении.

Лист согласования к документу № 2 от 21.06.2023
Инициатор согласования: Ахметзянов Р.Ш. Директор
Согласование инициировано: 21.06.2023 14:54

Лист согласования

Тип согласования: **последовательное**

№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Ахметзянов Р.Ш.		🔒 Подписано 21.06.2023 - 14:55	-